



ประกาศโรงพยาบาลสมเด็จพระยุพราชหล่มเก่า
เรื่อง รับสมัครคัดเลือกบุคคลเป็นลูกจ้างชั่วคราวรายวัน

ด้วยโรงพยาบาลสมเด็จพระยุพราชหล่มเก่า จังหวัดเพชรบูรณ์ มีความประสงค์จะรับสมัครบุคคล ภายนอก เพื่อคัดเลือกจ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราวรายวัน ปฏิบัติงานในโรงพยาบาลสมเด็จพระยุพราชหล่มเก่า จำนวน ตำแหน่ง ๒ ตำแหน่ง ๒ อัตรา ดังนี้

๑. ตำแหน่งที่เปิดรับสมัคร

- | | |
|---|-----------------------------|
| ๑.๑ ตำแหน่งพนักงานช่วยเหลือคนไข้จำนวน ๑ อัตรา | อัตราค่าจ้างวันละ ๓๓๕.- บาท |
| - ปฏิบัติงานที่ กลุ่มงานการพยาบาล | |
| ๑.๑ ตำแหน่งพนักงานประเมินผล ๑ อัตรา | อัตราค่าจ้างวันละ ๓๓๕.- บาท |
| - ปฏิบัติงานที่ กลุ่มงานประกันสุขภาพ ยุทธศาสตร์และสารสนเทศทางการแพทย์ | |

๒. คุณสมบัติทั่วไปและคุณสมบัติเฉพาะที่ต้องการ

๒.๑ คุณสมบัติทั่วไป ตามข้อ ๖ แห่งระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยลูกจ้างของส่วนราชการ พ.ศ. ๒๕๓๗ ดังนี้

๑. เพศชาย/หญิง มีสัญชาติไทย
๒. อายุ ๑๘ - ๔๐ ปี
๓. เป็นผู้เลื่อมใสในการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุขตามรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทยด้วยบริสุทธิ์ใจ
๔. ไม่เป็นผู้ดำรง ตำแหน่งกำนัน แพทย์ประจำตำบล สารวัตรกำนัน ผู้ใหญ่บ้าน และผู้ช่วยผู้ใหญ่บ้าน
๕. ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งข้าราชการการเมือง
๖. ไม่เป็นผู้มีกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถหรือจิตฟั่นเฟือน ไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่กำหนดในกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการพลเรือน
๗. ไม่เป็นผู้อยู่ระหว่างถูกสั่งให้ออกจากราชการไว้ก่อนตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยลูกจ้างประจำหรือตามกฎหมายอื่น
๘. ไม่เป็นผู้บกพร่องในศีลธรรมอันดีจนเป็นที่รังเกียจของสังคม
๙. ไม่เป็นกรรมการพรรคการเมืองหรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง
๑๐. ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
๑๑. ไม่เป็นผู้เคยต้องโทษคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุกเพราะกระทำความผิดทางอาญาเว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ
๑๒. ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากรัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ
๑๓. ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออกหรือปลดออกเพราะกรณีกระทำผิดวินัยตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยลูกจ้างประจำของส่วนราชการหรือตามกฎหมายอื่น
๑๔. ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษไล่ออกเพราะกระทำผิดวินัยตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยลูกจ้างประจำของส่วนราชการหรือกฎหมายอื่น
๑๕. ไม่เป็นผู้เคยกระทำทุจริตในการสอบเข้ารับราชการ เป็นผู้มีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตามรายละเอียดแนบท้ายประกาศนี้

๑๖. มีสุขภาพแข็งแรง ไม่มีโรคประจำตัว ไม่เสพยาเสพติด ไม่ดื่มสุรา และไม่สูบบุหรี่
๑๗. เป็นผู้มีความประพฤติดี มีคุณธรรมจริยธรรม มีความรับผิดชอบและซื่อสัตย์สุจริต

๒.๒ คุณสมบัติเฉพาะที่ต้องการแต่ละตำแหน่ง

- ดังรายละเอียดบัญชีแนบท้ายประกาศฉบับนี้

๓. เอกสารและหลักฐานที่ต้องนำมายื่นในวันสมัครเข้ารับการคัดเลือก ผู้สมัครต้องยื่นใบสมัคร พร้อมเอกสารและหลักฐานดังต่อไปนี้

- ๓.๑ รูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวก ไม่ใส่แว่นตาดำ ๓x๔ ซม.ถ่ายมาแล้วไม่เกิน ๑ ปี จำนวน ๑ ใบ
๓.๒ สำเนาทะเบียนบ้าน สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวนอย่างละ ๑ ฉบับ
๓.๓ ใบรับรองแพทย์แสดงว่าไม่เป็นโรคที่ต้องห้ามตามกฎหมาย ก.พ. ฉบับที่ ๓ (พ.ศ. ๒๕๓๕) ซึ่ง ออกให้ไม่เกิน ๖ เดือนนับถึงวันเปิดรับสมัคร
๓.๔ สำเนาวุฒิการศึกษาหรือระเบียนแสดงผลการเรียน (Transcript of Records) ที่แสดงว่าเป็นผู้มีวุฒิการศึกษาตรงกับตำแหน่งที่สมัคร พร้อมสำเนาใบอนุญาตประกอบวิชาชีพอย่างละ ๑ ฉบับ (ถ้ามี)
๓.๕ หลักฐานการเกณฑ์ทหาร
๓.๖ หลักฐานอื่นๆเช่นใบเปลี่ยนชื่อตัว ชื่อสกุล ทะเบียนสมรส ใบอนุญาตขับขีรถยนต์ฯลฯ (ถ้ามี)

๔ .สถานที่รับสมัคร

- ๔.๑ สมัครได้ที่งานการเจ้าหน้าที่ กลุ่มงานบริหาร อาคารอำนวยการ (ชั้น ๒) โรงพยาบาลสมเด็จพระยุพราชหล่มเก่า (ส่วนขยาย) หมู่ ๑ ต.นาแซง อ.หล่มเก่า จ.เพชรบูรณ์
๔.๒ รับสมัครตั้งแต่วันที่ ๙ มกราคม ๒๕๖๗ จนถึงวันที่ ๑๙ มกราคม ๒๕๖๗ ตั้งแต่เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๖.๓๐ น. ในวันและเวลาราชการ

๕. วัน เวลา สถานที่ และประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบคัดเลือก ดังนี้

- ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบในวันที่ ๒๐ มกราคม ๒๕๖๗ เวลา ๑๕.๐๐ น.
- สอบข้อเขียนในวันที่ ๒๒ มกราคม ๒๕๖๗ เวลา ๑๐.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.
- สอบสัมภาษณ์ในวันที่ ๒๒ มกราคม ๒๕๖๗ เวลา ๑๓.๐๐ - ๑๖.๐๐ น.
- ประกาศรายชื่อผู้สอบผ่านข้อเขียนและสอบสัมภาษณ์ วันที่ ๒๔ มกราคม ๒๕๖๗ เวลา ๑๕.๐๐ น.
- ทดลองปฏิบัติงานในวันที่ ๒๕ มกราคม ๒๕๖๗ ถึงวันที่ ๓๑ มกราคม ๒๕๖๗ ในวันและเวลาราชการ

**จำนวนวันทดลองการฝึกปฏิบัติงานขึ้นกับความเหมาะสมของแต่ละตำแหน่งอาจไม่เท่ากัน แต่ไม่ต่ำกว่า ๓ วัน และไม่เกิน ๕ วันทำการ

๖. หลักเกณฑ์การตัดสิน

ทุกตำแหน่งต้องได้คะแนนภาคการสอบข้อเขียน ภาคสอบสัมภาษณ์แต่ละภาคไม่ต่ำกว่า ร้อยละ ๖๐

๗. การประกาศขึ้นบัญชีผู้ผ่านการคัดเลือกให้บรรจุเป็นลูกจ้างชั่วคราวรายวัน โรงพยาบาลสมเด็จพระยุพราชหล่มเก่า

๗.๑ ประกาศผลผู้ผ่านการคัดเลือกใน วันที่ ๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ เวลา ๑๕.๐๐ น.

๗.๒ ประกาศเรียงลำดับจากคะแนนสอบทุกประเภทรวมกันสูงสุดลงมาตามลำดับของแต่ละตำแหน่ง

๗.๓ บัญชีที่ประกาศมีอายุไม่เกิน ๑ ปี นับแต่วันขึ้นบัญชีและหากมีการสอบคัดเลือกใหม่ในตำแหน่งในลักษณะเดียวกันอีกและได้ประกาศผลการสอบคัดเลือกใหม่แล้ว บัญชีตาม ประกาศฉบับนี้ถือว่ายกเลิก

๗.๔ ผู้สอบคัดเลือกได้จะต้องมารายงานตัวและเริ่มปฏิบัติงาน ใน วันที่ ๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ เวลา ๐๘.๓๐ น.ที่งานการเจ้าหน้าที่ กลุ่มงานบริหาร โรงพยาบาลสมเด็จพระยุพราชหล่มเก่า หากไม่มาตามกำหนดถือว่าสละสิทธิ์ โรงพยาบาลสมเด็จพระยุพราชหล่มเก่าจะเรียกผู้สอบได้ในลำดับถัดไปมารายงานตัว

๗.๕ ผู้ที่ประสงค์จะสมัคร จะต้องยินยอมทำตามเงื่อนไข คือ จะต้องยินดีรับการประเมินผลงาน ๒ ครั้ง ในช่วง ๓ เดือนและ ๖ เดือนแรก นับตั้งแต่วันที่ได้เริ่มปฏิบัติงาน ภายหลังจากที่ได้รับการประกาศผลว่าเป็นผู้ผ่านการสอบคัดเลือกได้แล้ว หากผลการประเมินผลงานที่ประเมินโดยเจ้าหน้าที่ ที่ได้รับมอบหมาย จากทางโรงพยาบาลสมเด็จพระยุพราชหล่มเก่าแล้ว ผลงานไม่ผ่านเกณฑ์ ให้ถือว่ามีผลเป็นการเลิกจ้าง และจะพิจารณาเรียกผู้ที่สอบได้ลำดับถัดไปมารายงานตัวและฝึกปฏิบัติงานแล้วทำการประเมินผลงานว่าผ่านเกณฑ์หรือไม่ เช่นเดียวกับกรณีแรก

๘. การบรรจุแต่งตั้ง

๘.๑ ผู้ผ่านการคัดเลือกได้ จะได้รับการพิจารณาจ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราวรายเดือน ตั้งแต่วันที่ ๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗

ประกาศ ณ วันที่ ๙ เดือน มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๗



(นายพนา พงศ์ขันธ์ชัย)

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลสมเด็จพระยุพราชหล่มเก่า

ฉบับแก้ไขเพิ่มเติมครั้งที่ ๑ : วันที่ ๓๑ พฤษภาคม พ.ศ.๒๕๖๐
ทั่วไป

ประเภท

กลุ่ม

ชื่อสายงาน

ชื่อตำแหน่ง

ทั่วไป

บริการ

พนักงานช่วยเหลือคนไข้

พนักงานช่วยเหลือคนไข้

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

ปฏิบัติงานทางด้านการพยาบาล ซึ่งมีลักษณะงานที่ปฏิบัติเกี่ยวกับการช่วยเหลือคนไข้หรือช่วยเหลือแพทย์และพยาบาลในการให้บริการแก่ผู้ป่วย การส่งเสริมสุขภาพ การฟื้นฟูสมรรถภาพ การควบคุมป้องกันโรค และปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้อง

หน้าที่ความรับผิดชอบหลัก

ปฏิบัติงานในฐานะผู้ปฏิบัติงาน ที่ต้องใช้ความรู้ ความสามารถ ทักษะและสมรรถนะในการปฏิบัติงาน โดยร่วมกับทีมงานในการให้บริการทางการแพทย์ทางด้านต่างๆ ภายใต้การกำกับ ตรวจสอบของแพทย์หรือพยาบาลวิชาชีพ

โดยมีลักษณะงานที่ปฏิบัติในด้านใดด้านหนึ่งหรือหลายด้านดังนี้

๑. เตรียมความพร้อมในการให้บริการแก่ผู้ป่วย ดูแลความสะอาดเรียบร้อยบริเวณพื้นที่ให้บริการรวมทั้งสิ่งแวดล้อมใกล้เคียงตามหลักการควบคุมและป้องกันการติดเชื้อในโรงพยาบาล และจัดเตรียมตรวจนับอุปกรณ์ เครื่องมือ เครื่องใช้ อุปกรณ์ทางการแพทย์และการทำหัตถการต่าง ๆ ให้มีจำนวนเพียงพอ ครบถ้วน และพร้อมใช้งาน

๒. ช่วยเหลือแพทย์และพยาบาลในการช่วยเหลือคนไข้ที่มีลักษณะงานที่ไม่ยุ่งยากซับซ้อน เช่น พลิกตะแคงตัว เช็ดตัว ป้อนอาหาร เป็นต้น

๓. ร่วมทีมแพทย์และพยาบาลปฏิบัติงานในการส่งเสริมสุขภาพ รักษาพยาบาล และติดตามฟื้นฟูสุขภาพในชุมชน เพื่อให้เป็นไปตามแผนการรักษา

๔. สรุปสถิติรายงานผู้เข้ารับบริการตามประเภทการให้บริการ เพื่อไปพัฒนาระบบงานให้มีคุณภาพ

๕. ติดต่อประสานงานอำนวยความสะดวกให้กับผู้ป่วย เช่น ติดตามผลการรักษาของผู้ป่วยจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

๖. ดูแล บำรุงรักษา อุปกรณ์ เครื่องมือ เครื่องใช้ในการบริการหลังเสร็จสิ้นการใช้งานให้เป็นไปตามหลักมาตรฐานที่กำหนด เพื่อให้มีสภาพพร้อมใช้งานตลอดเวลา

๗. ให้คำปรึกษา แนะนำเกี่ยวกับการช่วยเหลือคนไข้กับผู้ปฏิบัติงาน เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพ

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

๑. มีความรู้ความสามารถหรือความชำนาญงานในหน้าที่ และได้รับวุฒิประกาศนียบัตรมัธยมศึกษาตอนต้นหรือตอนปลายสายสามัญ หรือ
๒. มีความรู้ความสามารถและมีความชำนาญงานในหน้าที่ และเคยปฏิบัติงานด้านนี้มาแล้วเป็นเวลาไม่น้อยกว่า ๕ ปี หรือ
๓. ได้รับวุฒิประกาศนียบัตรวิชาชีพในสาขาวิชาที่เกี่ยวข้องกับลักษณะงาน หรือ
๔. ได้รับคุณวุฒಿಯ่ออื่นที่ กพส. กำหนดว่าใช้เป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนี้ได้

ความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะที่จำเป็นสำหรับตำแหน่ง

๑. ความรู้ความสามารถที่จำเป็นสำหรับการปฏิบัติงานในตำแหน่ง
๒. ทักษะที่จำเป็นสำหรับการปฏิบัติงานในตำแหน่ง
๓. สมรรถนะที่จำเป็นสำหรับการปฏิบัติงานในตำแหน่ง

กำหนดวันที่ ๑๙ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๕๖



ประเภท	ทั่วไป
กลุ่ม	บริการ
ชื่อสายงาน	พนักงานประเมินผล
ชื่อตำแหน่ง	พนักงานประเมินผล

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการให้บริการติดตั้งและดูแลระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์ภายในหน่วยงาน บำรุงรักษาคอมพิวเตอร์แม่ข่าย เครื่องแม่ข่ายระบบฐานข้อมูล เครื่องแม่ข่ายระบบ Internet อำนวยความสะดวกการสืบค้น และประมวลผลข้อมูลในโปรแกรมต่างๆ ตามความต้องการของหน่วยงาน แก้ไขข้อขัดข้อง เครื่องคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ต่างๆ ให้มีความพร้อมใช้งาน และปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้อง

หน้าที่ความรับผิดชอบหลัก

ปฏิบัติงานในฐานะผู้ปฏิบัติงาน ที่ต้องใช้ความรู้ ความสามารถ ทักษะประสบการณ์ในการทำงาน ให้บริการวางและบำรุงรักษาระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์ ร่วมร่วมทีมวิเคราะห์ ออกแบบระบบงานและ บริการสืบค้นประมวลผลข้อมูลในโปรแกรมต่างๆ เพื่อนำข้อมูลมาประกอบการวางแผน ภายใต้การกำกับ แนะนำ ตรวจสอบของนักวิชาการคอมพิวเตอร์หรือหัวหน้าระบบงานสารสนเทศ และปฏิบัติงานอื่นตามได้รับ มอบหมาย

โดยมีลักษณะงานที่ปฏิบัติในด้านใดด้านหนึ่งหรือหลายด้าน ดังนี้

๑. บริการติดตั้งระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์และเฝ้าระวังดูแล บำรุงรักษาระบบเครือข่ายเพื่อให้หน่วยงานรับส่งข้อมูล และใช้โปรแกรมต่างๆ ร่วมกันได้อย่างมีประสิทธิภาพ
๒. ควบคุมดูแล บำรุงรักษาเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่ายในระบบการใช้งานต่างๆ เพื่อให้มีสภาพพร้อมใช้งาน
๓. ติดตั้งโปรแกรมคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ต่อพ่วง เพื่อรองรับการใช้งานตามระบบของหน่วยงาน
๔. ให้บริการซ่อมบำรุงและแก้ไขข้อขัดข้องเครื่องคอมพิวเตอร์ในระดับที่ไม่ยุ่งยากซับซ้อนและ อุปกรณ์ต่างๆ เพื่อให้หน่วยงานมีอุปกรณ์ เครื่องมือพร้อมใช้ในการปฏิบัติงาน
๕. เขียนโปรแกรมที่ไม่ยุ่งยาก เพื่อสนับสนุนและเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานของหน่วยงาน
๖. บริการสืบค้นข้อมูล และประมวลผลจากโปรแกรมต่างๆ ตามความต้องการของหน่วยงานเพื่อประกอบการวางแผนงาน และรับผิดชอบสำรองข้อมูลจากฐานข้อมูลโปรแกรมระบบงานต่างๆ ของหน่วยงาน เพื่อจัดเก็บไว้ในที่ปลอดภัย

๗. ร่วมศึกษา วิเคราะห์ ออกแบบ พัฒนาระบบงานจัดการข้อมูลกับทีมงานของหน่วยงาน เพื่อให้ได้มาซึ่งรายละเอียดในการพัฒนาระบบงาน ที่ส่งผลให้การดำเนินงาน เป็นเป้าหมายและเกิดผลสัมฤทธิ์

๘. จัดทำและสรุปสถิติข้อมูลการให้บริการในความรับผิดชอบเพื่อไปพัฒนาระบบงานให้มีคุณภาพ

๙. ให้คำปรึกษา แนะนำ เกี่ยวกับงานบริการในความรับผิดชอบกับผู้ปฏิบัติงาน เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพ

๑๐. ประสานการทำงานร่วมกันทั้งภายในและภายนอกทีมงานหรือหน่วยงาน เพื่อให้เกิดความร่วมมือและผลสัมฤทธิ์ที่กำหนด

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

๑. มีความรู้ความสามารถและความชำนาญงานในหน้าที่ และเคยปฏิบัติงานด้านนี้มาแล้วเป็นเวลาไม่น้อยกว่า ๕ ปี หรือ

๒. ได้รับวุฒิประกาศนียบัตรวิชาชีพ หรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกัน ในสาขาวิชาใดวิชาหนึ่งทางคอมพิวเตอร์ ทางคอมพิวเตอร์ศึกษา ทางคอมพิวเตอร์ธุรกิจ ทางไฟฟ้าและอิเล็กทรอนิกส์ ทางอิเล็กทรอนิกส์ ทางเทคโนโลยีสารสนเทศ ทางเทคโนโลยีโทรคมนาคม หรือ

๓. ได้รับคุณวุฒิอย่างอื่นที่ กพส. กำหนดว่าใช้เป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนี้ได้

ความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะที่จำเป็นสำหรับตำแหน่ง

๑. ความรู้ความสามารถที่จำเป็นสำหรับการปฏิบัติงานในตำแหน่ง

๒. ทักษะที่จำเป็นสำหรับการปฏิบัติงานในตำแหน่ง

๓. สมรรถนะที่จำเป็นสำหรับการปฏิบัติงานในตำแหน่ง

กำหนดวันที่ ๑๙ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๕๖

