

LEAN MANAGEMENT



หน่วยงานแปล
SWS.หล่มเก่า

ระบบที่นำมาใช้จัดการ

SLACK

- ดูข้อมูล
- NOTIFY



GOOGLE FORM

- กรอกข้อมูล



GOOGLE SHEETS

- เก็บฐานข้อมูล



ระยะเวลาการดำเนินการ

ระยะเวลาในการดำเนินโครงการ : 3 เดือน

ก.พ. 68 : ศึกษาปัญหาและออกแบบระบบ

มี.ค. 68 : พัฒนาระบบเชื่อมโยง

Google Form - Sheets - Slack

เม.ย. 68 : ทดสอบระบบและ

ปรับปรุงตาม Feedback

ปัญหาและอุปสรรค

- ความไม่คุ้นเคยกับการใช้เครื่องมือใหม่ของเจ้าหน้าที่บางคน
- การตั้งค่าเชื่อมโยงระบบในช่วงแรกอาจเกิดข้อผิดพลาด
- ในช่วงแรกที่ออกแบบการใช้งานอาจจะดูยาก แต่ปัจจุบันได้ทำการแก้ไขแล้ว

แนวทางการแก้ไข/ แผนการพัฒนาในอนาคต

- จัดอบรมให้เจ้าหน้าที่ใช้งานระบบใหม่อย่างเข้าใจ
- เพิ่มฟีเจอร์ในแอปให้สามารถค้นหาและกรองข้อมูลได้ดีขึ้น
- อาจพิจารณา พัฒนาเป็นระบบแอปพลิเคชัน
- หากระบบขยายใหญ่ อาจพิจารณาใช้ฐานข้อมูลระดับองค์กรเช่น Firebase หรือ SQL

ผลลัพธ์และผลการดำเนินงาน

- ระบบการทำงานมีระเบียบมากขึ้น
- ลดเวลาในการค้นหาอุปกรณ์
- โปร่งใส สามารถตรวจสอบข้อมูลได้
- ลดการสูญหายของอุปกรณ์
- อำนวยความสะดวกในการสื่อสารและการทำงานร่วมกัน
- ลดความล่าช้าในการรับข้อมูล
- เมื่อมีผู้กรอกแบบฟอร์มระบบสามารถแจ้งเตือนทีมผ่าน Slack ได้ทันที
- ตรวจสอบข้อมูลได้ทันที มีฐานข้อมูลทั้งใน slack และ google sheets
- ผู้ใช้งานสามารถดูข้อมูลอุปกรณ์ได้ทุกที่ทุกเวลาเรียลไทม์

LEAN

ระบบจัดการทำงานหน่วยงานแปล

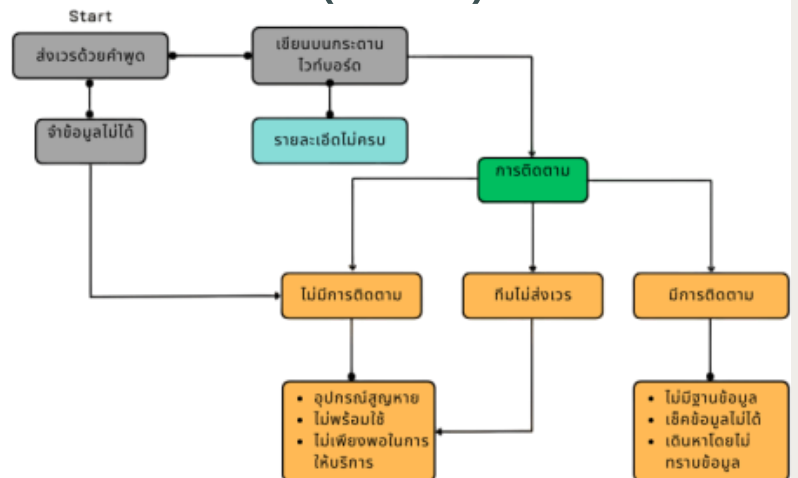
ที่มาและความสำคัญ

ในปัจจุบันทางหน่วยงานแปลมีอุปกรณ์และเครื่องมือที่ต้องใช้ในการทำงานจำนวนมากซึ่งมักกระจายอยู่ในหลายแผนก การติดตามของอุปกรณ์เหล่านี้เป็นปัญหาที่พบคือ ไม่ทราบว่ามีอุปกรณ์หรือครุภัณฑ์ที่ใช้ไปอยู่ที่ไหนในแต่ละเวอร์ หรือ การยืม-คืนไม่ทราบต้นสายปลายเหตุอาจทำให้อุปกรณ์หรือครุภัณฑ์นั้นสูญหายซึ่งทำให้อุปกรณ์ไม่พร้อมใช้งานหรือไม่เพียงพอต่อการให้บริการ จึงมีแนวคิดในการปรับปรุงกระบวนการด้วยเทคโนโลยีสมัยใหม่เพื่อยกระดับการจัดการ โดยนำเครื่องมืออย่าง Google Forms, Google Sheets, แอปพลิเคชัน Slack มาใช้ร่วมกันเพื่อให้สามารถติดตาม ตรวจสอบ และแจ้งเตือนข้อมูลอุปกรณ์ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

วัตถุประสงค์

- เพื่อมาปรับปรุงกระบวนการ การติดตามอุปกรณ์ครุภัณฑ์ในหน่วยงาน
- เพื่อลดการสูญหายและลดต้นทุนที่ไม่จำเป็น
- เพื่อพัฒนาระบบการจัดการงานในเวอร์และการสื่อสารภายในหน่วยงานให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น
- เพื่อให้สามารถตรวจสอบความพร้อมของอุปกรณ์และสต็อกพัสดุได้อย่างเป็นระบบและเรียลไทม์
- เพื่อสร้างความสะดวก รวดเร็วและลดข้อผิดพลาดในการส่งเวอร์และรายงานข้อมูล
- เพื่อเพิ่มความโปร่งใสและสามารถตรวจสอบย้อนหลังได้ในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่

กระบวนการทำงานแบบเดิม (OLD VSM)



กระบวนการทำงานแบบใหม่ (NEW VSM)

