



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กลุ่มงานการแพทย์แผนไทยและการแพทย์ทางเลือก รพร.หล่มเก่า โทร.๐๕๖-๗๔๗๖๓๐

ที่ พช ๐๐๓๒.๓๑๒/ ๕๗

วันที่ ๗ ส.ค. ๖๓

เรื่อง ขออนุมัตินำสรุปผลการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง (แบบสขร.๑) ประจำเดือน กรกฎาคม ๒๕๖๓

ขึ้นประกาศบนเว็บไซต์ของโรงพยาบาลสมเด็จพระยุพราชหล่มเก่า

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลสมเด็จพระยุพราชหล่มเก่า

ตามที่ กลุ่มงานการแพทย์แผนไทยและการแพทย์ทางเลือก โรงพยาบาลสมเด็จพระยุพราชหล่มเก่า จะเตรียมหลักฐานเชิงประจักษ์เพื่อใช้ในการประเมินคุณธรรมและโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ปี ๒๕๖๓ ซึ่งใน EB๑ - EB๔ มีการประเมินดัชนีความโปร่งใส โดยให้หน่วยงานสรุปผลการดำเนินงานการจัดซื้อจัดจ้าง (แบบสขร.๑) และได้ นำประกาศบนเว็บไซต์ของหน่วยงาน

ในการนี้ จึงขออนุมัตินำส่งผลการสรุปผลการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง (แบบสขร.๑) ประจำเดือน กรกฎาคม ๒๕๖๓ ขึ้นประกาศบนเว็บไซต์ของโรงพยาบาลสมเด็จพระยุพราชหล่มเก่า และเพื่อให้สาธารณชนได้รับทราบต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

(นางศิริรัตน์ พุทธิปัญญา)

เจ้าหน้าที่

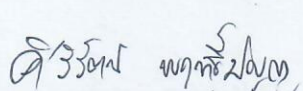


อนุมัติ

(นางชญกรณ์ คำค้อ)

ทันตแพทย์ชำนาญการพิเศษ รักษาการในตำแหน่ง
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลสมเด็จพระยุพราชหล่มเก่า



แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงานในราชการการบริหารส่วนภูมิภาค
โรงพยาบาลสมเด็จพระยุพราชหล่มเก่า สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข
ตามประกาศสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข
เรื่อง แนวทางการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน พ.ศ.๒๕๖๒
สำหรับหน่วยงานในราชการการบริหารส่วนภูมิภาคสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข

แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข	
ชื่อหน่วยงานโรงพยาบาลสมเด็จพระยุพราชหล่มเก่า วัน/เดือน/ปี ๓ สิงหาคม ๒๕๖๓ หัวข้อ แบบสรุปผลการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง (สขร.๑) ประจำเดือน กรกฎาคม ๒๕๖๓ รายละเอียดข้อมูล(โดยสรุปหรือเอกสารแนบ)แบบสรุปผลการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง (สขร.๑) ประจำเดือน กรกฎาคม ๒๕๖๓..... หมายเหตุ	
ผู้รับผิดชอบในการให้ข้อมูล  (นางศิริรัตน์ พุทธิปัญญา) ตำแหน่ง พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ วันที่...๓...เดือน...๘.ค...พ.ศ...๒๕๖๓..	ผู้อนุมัติรับรอง  (นางชญกรณ์ คำค้อ) ตำแหน่ง ทันตแพทย์ชำนาญการพิเศษ รักษาการในตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงพยาบาลสมเด็จพระยุพราชหล่มเก่า วันที่.....๓.....เดือน.....๘.ค.....พ.ศ.....๒๕๖๓.....
ผู้รับผิดชอบการนำข้อมูลขึ้นเผยแพร่  (นางพิมพ์ประภา ประทุมมา) ตำแหน่ง..พนักงานพัสดุ วันที่.....๓.....เดือน...๘.ค...พ.ศ. ..๒๕๖๓....	

