



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กลุ่มงานการแพทย์แผนไทยและการแพทย์ทางเลือก รพร.หล่มเก่า โทร.๐๕๖-๗๔๗๖๓๐

ที่ พช ๐๐๓๒.๓๑๒/๒๗

วันที่ ๒๖ ธ.ค. ๖๒

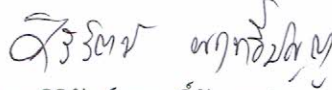
เรื่อง ขออนุมัตินำสรุปผลการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง (แบบสขร.๑) ประจำเดือน พฤศจิกายน ๒๕๖๒  
ขึ้นประกาศบนเว็บไซต์ของโรงพยาบาลสมเด็จพระยุพราชหล่มเก่า

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลสมเด็จพระยุพราชหล่มเก่า

ตามที่ กลุ่มงานการแพทย์แผนไทยและการแพทย์ทางเลือก โรงพยาบาลสมเด็จพระยุพราชหล่มเก่า จะเตรียมหลักฐานเชิงประจักษ์เพื่อใช้ในการประเมินคุณธรรมและโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ปี ๒๕๖๒ ซึ่งใน EB๑ - EB๔ มีการประเมินดัชนีความโปร่งใส โดยให้หน่วยงานสรุปผลการดำเนินงานการจัดซื้อจัดจ้าง (แบบสขร.๑) และได้ นำประกาศบนเว็บไซต์ของหน่วยงาน

ในการนี้ จึงขออนุมัตินำส่งผลการสรุปผลการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง (แบบสขร.๑) ประจำเดือน พฤศจิกายน ๒๕๖๒ ขึ้นประกาศบนเว็บไซต์ของโรงพยาบาลสมเด็จพระยุพราชหล่มเก่า และเพื่อให้สาธารณชนได้รับทราบต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

  
(นางศิริรัตน์ พุทธิปัญญา)  
เจ้าหน้าที่

อนุมัติ

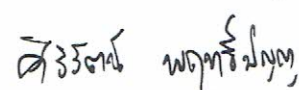




(นางธัญกรณ์ คำค้อ)

ทันตแพทย์ชำนาญการพิเศษ รักษาการในตำแหน่ง  
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลสมเด็จพระยุพราชหล่มเก่า



แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงานในราชการ  
โรงพยาบาลสมเด็จพระยุพราชหล่มเก่า  
ตามประกาศสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข  
เรื่อง แนวทางการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน พ.ศ.๒๕๖๒

<b>แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงานในราชการบริหารส่วนภูมิภาค โรงพยาบาลสมเด็จพระยุพราชหล่มเก่า</b>	
ชื่อหน่วยงานโรงพยาบาลสมเด็จพระยุพราชหล่มเก่า วัน/เดือน/ปี ๒ ธันวาคม ๒๕๖๒ หัวข้อ แบบสรุปผลการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำเดือน พฤศจิกายน ๒๕๖๒ รายละเอียดข้อมูล(โดยสรุปหรือเอกสารแนบ) .....แบบสรุปผลการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำเดือน พฤศจิกายน ๒๕๖๒..... หมายเหตุ ..... ..... .....	
<b>ผู้รับผิดชอบในการให้ข้อมูล</b>   (นางศิริรัตน์ พุทธิปัญญา) ตำแหน่ง พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ วันที่...๒...เดือน.....ธ.ค....พ.ศ...๒๕๖๒..	<b>ผู้อนุมัติรับรอง</b>   (นางธัญกรณ์ คำค้อ) ตำแหน่ง ทันตแพทย์ชำนาญการพิเศษ รักษาการในตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงพยาบาลสมเด็จพระยุพราชหล่มเก่า วันที่...๒...เดือน.....ธ.ค.....พ.ศ.....๒๕๖๒.....
<b>ผู้รับผิดชอบการนำข้อมูลขึ้นเผยแพร่</b>   (นางพิมพ์ประภา ประทุมมา) ตำแหน่ง..พนักงานพัสดุ วันที่.....๒.....เดือน.....ธ.ค....พ.ศ. ..๒๕๖๒.....	

