



รายงานการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้าง
ประจำปี งบประมาณ ๒๕๖๒

ของ

โรงพยาบาลสมเด็จพระยุพราชหล่มเก่า

คำนำ

รายงานฉบับนี้เป็นการรายงานที่แสดงถึงการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้างประจำปี ๒๕๖๑ ของโรงพยาบาลสมเด็จพระยุพราชหล่มเก่า เพื่อเป็นประโยชน์ต่อผู้ที่สนใจศึกษา เกี่ยวกับเรื่องการจัดซื้อ จัดจ้าง ตามระเบียบพัสดุ ว่าด้วยการบริหารพัสดุ ภาครัฐ ๒๕๖๐

รายงานการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้าง ปี ๒๕๖๒ของโรงพยาบาลสมเด็จพระยุพราชหล่มเก่า นี้ ประกอบไปด้วยเนื้อหา เกี่ยวกับรายงานการสรุปผลการจัดซื้อจัดจ้าง การวิเคราะห์ความเสี่ยง การวิเคราะห์ปัญหาอุปสรรค/ข้อจำกัด การวิเคราะห์ความสามารถในการประหยัดพลังงานและแนวทางการแก้ไข การปรับปรุงกระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง อันจะนำไปสู่การปรับปรุง การจัดซื้อจัดจ้างในปีงบประมาณ ๒๕๖๒ ผู้จัดทำหวังเป็นอย่างยิ่งว่า รายงานฉบับนี้ จะเป็นประโยชน์ต่อผู้ที่สนใจ หากมีข้อบกพร่องประการใด ผู้จัดทำขออภัยไว้ ณ โอกาสนี้ด้วย

งานพัสดุ

วันที่ ๑๑ ธันวาคม ๒๕๖๒

สารบัญ

เรื่อง	หน้า
๑. ผลการดำเนินงานในภาพรวม	๑
๒. การวิเคราะห์ความเสี่ยง	๔
๓. ปัญหา อุปสรรค	๔
๔. การวิเคราะห์ความสามารถในการประหยั้ดงบประมาณ	๔
๕. แนวทางปรับปรุงประสิทธิภาพของการจัดหาพัสดุ	๕

รายงานผลการวิเคราะห์การจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๒

โรงพยาบาลสมเด็จพระยุพราชหล่มเก่า

โรงพยาบาลสมเด็จพระยุพราชหล่มเก่า ได้จัดทำรายงานการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๒ ที่ดำเนินการโดยงานพัสดุ โรงพยาบาลสมเด็จพระยุพราชหล่มเก่า ทั้งนี้เพื่อให้เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ที่กำหนดให้ส่วนราชการวิเคราะห์ร้อยละของจำนวนโครงการที่ดำเนินการแล้วเสร็จในปีงบประมาณ ๒๕๖๒ จำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง และร้อยละของจำนวนงบประมาณที่ดำเนินการแล้วเสร็จในปีงบประมาณ ๒๕๖๒ จำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง ทั้งนี้เพื่อเป็นการวิเคราะห์ความเสี่ยงในการทุจริตคอร์รัปชันและเป็นข้อมูลในการวางแผนในการจัดทำแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้างในปีงบประมาณ ๒๕๖๓ ต่อไป

โดยรายงานการวิเคราะห์การจัดซื้อจัดจ้าง ฉบับนี้ประกอบด้วยผลการวิเคราะห์เชิงปริมาณ ปัญหาอุปสรรคข้อจำกัดในการจัดซื้อจัดจ้าง มีความคุ้มค่า วิธีการจัดซื้อจัดจ้างมีแนวโน้มไปในวิธีการใดความสามารถในการประหยัดงบประมาณ แนวทางการแก้ไขปรับปรุงประสิทธิภาพของการจัดซื้อจัดจ้าง อันจะนำไปสู่การปรับปรุงการจัดซื้อจัดจ้างในปีงบประมาณ ๒๕๖๓ โดยมีรายละเอียดดังนี้

รายงานผลการวิเคราะห์การจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๒

๑ ผลการดำเนินงานในภาพรวม

- ร้อยละของจำนวนรายการที่ดำเนินการแล้วเสร็จในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ จำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง

- ร้อยละของจำนวนงบประมาณที่ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างแล้วเสร็จในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ จำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง

ทั้งนี้เพื่อเป็นการวิเคราะห์ความเสี่ยงในการทุจริตคอร์รัปชันและเป็นข้อมูลในการวางแผนจัดทำแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้างในปีงบประมาณต่อไป

โดยรายงานการวิเคราะห์การจัดซื้อจัดจ้างปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ เป็นการวิเคราะห์ทั้งงบประมาณในภาพรวมหน่วยงานโรงพยาบาลสมเด็จพระยุพราชหล่มเก่า จำนวน ๑๔ หมวดได้แก่

๑. หมวดเวชภัณฑ์ยา
๒. หมวดเวชภัณฑ์มีชีวะและวัสดุการแพทย์
๓. หมวดวัสดุวิทยาศาสตร์การแพทย์
๔. หมวดวัสดุสำนักงาน
๕. หมวดวัสดุยานพาหนะและขนส่ง
๖. หมวดวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น
๗. หมวดวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ
๘. หมวดวัสดุโฆษณาและเผยแพร่
๙. หมวดวัสดุคอมพิวเตอร์
๑๐. หมวดวัสดุงานบ้านงานครัว

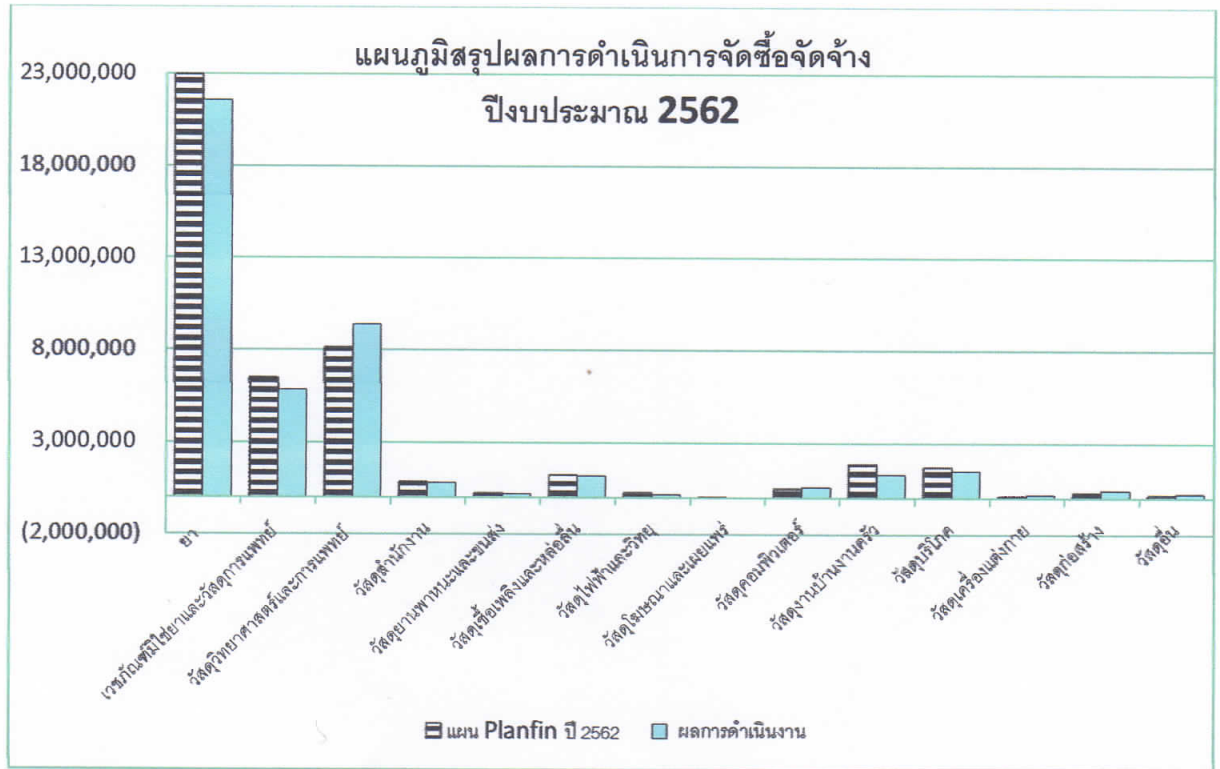
๑๑. หมวดวัสดุบริโภค
๑๒. เครื่องแต่งกาย
๑๓. หมวดวัสดุก่อสร้าง
๑๔. หมวดวัสดุอื่น

ซึ่งรายงานฉบับนี้ประกอบด้วยผลการวิเคราะห์เชิงปริมาณ ปัญหาอุปสรรค ข้อจำกัดในการจัดซื้อจัดจ้าง การประหยัดงบประมาณ แนวทางปรับปรุงประสิทธิภาพของการจัดหาพัสดุ โดยมีรายละเอียดดังนี้

๑. รายงานสรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒

๑.๑ รายงานผลการดำเนินการในภาพรวมโรงพยาบาลสมเด็จพระยุพราชหล่มเก่าจำแนกรายหมวด

ลำดับ	หมวดวัสดุ	งบประมาณการที่ จัดสรรตามแผน Planfin	ผลการดำเนินงาน จัดซื้อจัดจ้าง ปี พ.ศ. ๒๕๖๒	ร้อยละ
๑	เวชภัณฑ์ยา	๒๒,๙๓๕,๕๕๐.๐๐	๒๑,๕๓๗,๗๔๙.๗๓	๙๓.๙๑
๒	เวชภัณฑ์มีชีเยาและวัสดุการแพทย์	๖,๔๙๓,๙๙๗.๑๑	๕,๘๓๐,๗๖๘.๙๓	๘๙.๗๙
๓	วัสดุวิทยาศาสตร์การแพทย์	๘,๐๗๗,๘๕๖.๐๐	๙,๓๗๕,๓๖๕.๖๘	๑๑๖.๐๖
๔	วัสดุสำนักงาน	๘๒๑,๕๑๖.๐๐	๗๘๖,๐๗๗.๐๔	๙๕.๖๙
๕	วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	๒๑๕,๒๐๐.๐๐	๑๘๓,๐๘๐.๐๓	๘๕.๐๗
๖	วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	๑,๒๐๐,๐๐๐.๐๐	๑,๑๔๘,๑๕๒.๐๐	๙๕.๖๘
๗	วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	๒๒๐,๐๐๐.๐๐	๑๔๙,๗๗๕.๐๐	๖๘.๐๘
๘	วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	๕,๐๐๐.๐๐	๐	๐
๙	วัสดุคอมพิวเตอร์	๔๗๐,๐๐๐.๐๐	๕๖๐,๓๓๕.๐๐	๑๑๙.๒๒
๑๐	วัสดุงานบ้านงานครัว	๑,๘๔๐,๐๐๐.๐๐	๑,๒๔๔,๖๙๓.๓๗	๖๗.๖๕
๑๑	วัสดุบริโภค	๑,๖๕๐,๐๐๐.๐๐	๑,๔๕๔,๓๕๐.๐๐	๘๘.๑๔
๑๒	วัสดุเครื่องแต่งกาย	๙๔,๐๐๐.๐๐	๑๖๒,๕๗๖.๐๐	๑๗๒.๙๕
๑๓	วัสดุก่อสร้าง	๒๕๐,๐๐๐.๐๐	๓๗๒,๖๒๒.๓๔	๑๔๙.๐๕
๑๔	วัสดุอื่น	๑๒๐,๐๐๐.๐๐	๒๐๒,๓๔๓.๐๐	๑๖๘.๖๒
	รวม	๔๔,๓๙๓,๑๕๙.๑๑	๔๓,๐๐๗,๘๘๘.๑๒	๙๖.๘๘



ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ หน่วยงาน โรงพยาบาลสมเด็จพระยุพราชหล่มเก่า ได้รับอนุมัติแผนจัดซื้อจัดจ้างภายใต้แผน Planfin ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ จำนวนทั้งหมด ๑๔ หมวด รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๔๔,๓๙๓,๑๕๙.๑๑ บาท ผลการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างภาพรวมปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ อยู่ที่ ๔๓,๐๐๗,๘๘๘.๑๒ บาท คิดเป็นร้อยละ ๙๖.๘๘

ร้อยละของจำนวนรายการที่ดำเนินการแล้วเสร็จในปีงบประมาณ ๒๕๖๒ จำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง

ประเภทการจัดซื้อจัดจ้าง	จำนวนรายการที่ดำเนินการแล้วเสร็จในปีงบประมาณ ๒๕๖๒ (โครงการ)	ร้อยละ
๑. วิธีเฉพาะเจาะจง	๑,๒๐๘	๑๐๐
๒. วิธีประกาศเชิญชวน	-	-
๓. วิธีคัดเลือก	-	-
รวม	๑,๒๐๘	๑๐๐

ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ หน่วยงาน โรงพยาบาลสมเด็จพระยุพราชหล่มเก่า ได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างจำแนกเป็นรายหมวดเป็นจำนวน ๑๔ หมวด รวมทั้งหมด ๑,๒๐๘ รายการ โดยใช้วิธีจัดซื้อจัดจ้างตาม พรบ. ๒๕๖๐ จัดซื้อจัดจ้างทั้งหมด ๑ วิธี ได้แก่ วิธีเฉพาะเจาะจง คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐

๑.๓ ร้อยละของจำนวนงบประมาณที่ดำเนินการแล้วเสร็จในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ จำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง

ประเภทการจัดซื้อจัดจ้าง	จำนวนงบประมาณที่ดำเนินการแล้วเสร็จปี ๒๕๖๒	ร้อยละ
๑.วิธีเฉพาะเจาะจง	๔๓,๐๐๗,๘๘๘.๑๒	๑๐๐
๒.วิธีประกาศเชิญชวน	-	-
๓.วิธีคัดเลือก	-	-
รวม	๔๓,๐๐๗,๘๘๘.๑๒	๑๐๐

ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ โรงพยาบาลสมเด็จพระยุพราชหล่มเก่า ได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างแล้วเสร็จเป็นจำนวนเงินทั้งสิ้นจำนวน ๔๓,๐๐๗,๘๘๘.๑๒ บาท ครอบคลุมทั้งหมด ๑๔ หมวดรายการ จำแนกตามวิธีซื้อจ้างแล้วเสร็จในปีงบประมาณ ๒๕๖๒ เป็นวิธีเฉพาะเจาะจงเป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น ๔๓,๐๐๗,๘๘๘.๑๒ บาท คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐

๒. การวิเคราะห์ความเสี่ยง

จากการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างปีงบประมาณ ๒๕๖๒ พบว่าการจัดซื้อจัดจ้างในหมวดรายการดังตารางด้านล่างนี้ไม่เป็นไปตามแผน ค่าใช้จ่ายที่ได้จัดทำไว้ตาม Planfin ปีงบประมาณ ๒๕๖๒ ทำให้หน่วยงานมีภาระค่าใช้จ่ายเพิ่มขึ้น ซึ่งอาจทำให้เกิดปัญหาการจัดสภาพคล่องทางการเงิน และทำให้เกิดระยะเวลาในการชำระหนี้ยาวนานขึ้น เป็นต้น ผู้บริหาร CFO ควรให้ความสำคัญในการกำกับติดตามการจัดทำแผนประมาณการใช้งบประมาณเพื่อวางแผนการใช้จ่ายให้มีประสิทธิภาพและครอบคลุม คณะกรรมการ CFO ควรมีการกำกับการใช้จ่ายที่เกินแผนอย่างใกล้ชิด เพื่อสามารถแก้ไขและจัดการกับความเสี่ยงได้อย่างทันท่วงที

ตารางแสดงการจัดซื้อจัดจ้างไม่เป็นไปตามแผนค่าใช้จ่าย Planfin ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒

ลำดับ	หมวดวัสดุ	งบประมาณการจัดสรรตามแผน Planfin	ผลการดำเนินงานจัดซื้อจัดจ้าง ปี พ.ศ. ๒๕๖๒	ร้อยละ
๑	วัสดุเครื่องแต่งกาย	๙๔,๐๐๐.๐๐	๑๖๒,๕๗๖.๐๐	
๒	วัสดุอื่น	๑๒๐,๐๐๐.๐๐	๒๐๒,๓๔๓.๐๐	
๓	วัสดุก่อสร้าง	๒๕๐,๐๐๐.๐๐	๓๗๒,๖๒๒.๓๔	
๔	วัสดุคอมพิวเตอร์	๔๗๐,๐๐๐.๐๐	๕๖๐,๓๓๕.๐๐	
๕	วัสดุวิทยาศาสตร์และการแพทย์	๘,๐๗๗,๘๕๖.๐๐	๙,๓๗๕,๓๖๕.๖๘	
	รวม	๘,๐๗๗,๘๕๖.๐๐	๙,๓๗๕,๓๖๕.๖๘	

๓. ปัญหา อุปสรรค ข้อจำกัดในการจัดซื้อจัดจ้าง

ปัญหา อุปสรรค ข้อจำกัดในการจัดซื้อจัดจ้าง ของปีงบประมาณ ๒๕๖๒ ดังนี้

การดำเนินงานจัดหาพัสดุตามที่ได้รับอนุมัติให้ดำเนินการตามแผนจัดซื้อจัดจ้างประจำปี ๒๕๖๒ ยังมีปัญหาจัดซื้อไม่ได้ตามแผนที่ได้รับอนุมัติ เนื่องจากไม่สามารถจัดซื้อวัสดุบางรายการได้

แนวทางแก้ไข

ในปี ๒๕๖๓ เจ้าหน้าที่ได้มีการทบทวนการจัดทำแผนจัดซื้อจัดจ้างให้มีความถูกต้องเหมาะสม และวางแผนดำเนินการตามแผน และมีการกำกับติดตามเป็นรายไตรมาส

ในหมวดเวชภัณฑ์ยา และ เวชภัณฑ์มีใช้ยาและวัสดุการแพทย์ ในปี ๒๕๖๓ มีการรวมข้อมูลความต้องการในระดับจังหวัด เน้นรายการยาและเวชภัณฑ์ที่มีมูลค่าใช้สูงและจำนวนโรงพยาบาลบาลมีการใช้ร่วมกันมาก HIGH COST และ HIGH VOLUME เพื่อดำเนินการประกาศเชิญชวนให้ผู้จำหน่ายเข้ามาเสนอแข่งขันคุณภาพและราคา ซึ่งจากการดำเนินการอย่างต่อเนื่องของคณะกรรมการบริหารเวชภัณฑ์ระดับจังหวัดที่ผ่านมาหลายปี สามารถลดต้นทุนค่ายาแล้ว วัสดุการแพทย์มาโดยตลอด

หมวดวิทยาศาสตร์และการแพทย์ ในปี ๒๕๖๓ วัสดุมีการวางแผนลดการส่งตรวจ OUT LAB ลดการส่งตรวจกลุ่ม NCD ในกรณีมูลค่าการตรวจรายการ HIGH COST ที่มีต้นทุนการตรวจสูง จึงปรับเปลี่ยนจะส่งตรวจที่หล่มสัก ตามนโยบายการ ใช้ทรัพยากรร่วม(ONE LOM) เพื่อลดต้นทุนค่าวัสดุวิทยาศาสตร์และการแพทย์

๔. การวิเคราะห์ความสามารถในการประหยัดงบประมาณ

ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ โรงพยาบาลสมเด็จพระยุพราชหล่มเก่า ได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างจำแนกตามรายการ หมวด ๑๔ หมวด มีผลการดำเนินงานในภาพรวมทั้ง ๙ หมวดที่ต่ำกว่าแผนที่ได้รับอนุมัติใน แผนค่าใช้จ่าย Planfin ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๒ สามารถประหยัดงบประมาณได้เป็นจำนวนเงิน ๑,๔๘๕,๑๒๗.๒๓ บาท คิดเป็นร้อยละ ๕.๙๕

ลำดับ	หมวดวัสดุ	งบประมาณการจัดสรรตามแผน Planfin	ผลการดำเนินงานจัดซื้อจัดจ้าง ปี พ.ศ. ๒๕๖๒	ร้อยละ
๑	วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	๕,๐๐๐.๐๐	-	-
๒	วัสดุงานบ้านงานครัว	๑,๘๕๐,๐๐๐.๐๐	๑,๒๔๔,๖๙๓.๓๗	๖๗.๖๕
๓	วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	๒๒๐,๐๐๐.๐๐	๑๔๙,๗๗๕.๐๐	๖๘.๐๘
๔	วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	๒๑๕,๒๐๐.๐๐	๑๘๓,๐๘๐.๐๓	๘๕.๐๗
๕	วัสดุบริโภค	๑,๖๕๐,๐๐๐.๐๐	๑,๔๕๕,๓๕๐.๐๐	๘๘.๑๔
๖	เวชภัณฑ์มีใช้ยาและวัสดุการแพทย์	๖,๔๙๓,๙๙๗.๑๑	๕,๘๓๐,๗๖๘.๙๓	๘๙.๗๙
๗	เวชภัณฑ์ยา	๒๒,๙๓๕,๕๙๐.๐๐	๒๑,๕๓๗,๗๔๙.๗๓	๙๓.๙๑
๘	วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	๑,๒๐๐,๐๐๐.๐๐	๑,๑๔๘,๑๕๒.๐๐	๙๕.๖๘
๙	วัสดุสำนักงาน	๘๒๑,๕๑๖.๐๐	๗๘๖,๐๗๗.๐๔	๙๕.๖๙
	รวม	๒๔,๙๕๗,๑๐๖.๐๐	๒๓,๔๗๑,๙๗๘.๗๗	๙๔.๐๕

๕. แนวทางปรับปรุงประสิทธิภาพของการจัดหาพัสดุ

หน่วยงาน โรงพยาบาลสมเด็จพระยุพราชหล่มเก่ามีแนวทางปรับปรุงประสิทธิภาพของการจัดหาพัสดุของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ดังนี้

๑. ควรมีการจัดทำแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้างให้เหมาะสม สืบหาข้อมูลความต้องการให้ครอบคลุมเปรียบเทียบกับข้อมูลย้อนหลัง เพื่อให้มีแผนที่ใกล้เคียงประมาณการมากที่สุด
๒. ควรจัดให้มีกระบวนการควบคุมกำกับแผนที่มีแนวโน้มต่างจากแผนประมาณการมากกว่าร้อยละ ๕
๓. ลดอัตราการสำรองคลังหลัก และคลังย่อย ควบคุมการใช้วัสดุให้มีประสิทธิภาพ คุ่มค่า คุ่มทุน ประหยัด และให้มีประสิทธิผลสูงที่สุด
๔. ยึดหลัก ๖'s R ในการจัดซื้อจัดจ้าง ได้แก่ Right Quality (คุณภาพถูกต้อง) • Right Source (แหล่งขายที่ถูกต้อง) • Right Price (ราคาที่เหมาะสม) • Right Quantity (จำนวนที่พอเหมาะ) • Right Time (ทันเวลา) • Right Place (ส่งของถูกที่)

ลงชื่อ.....ผู้จัดทำ

(นายภาคภูมิ บุญเพ็ง)

นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ

ลงชื่อ.....ผู้บริหาร

(นางธัญภรณ์ คำค้อ)

ทันตแพทย์ชำนาญการพิเศษรักษาการในตำแหน่ง
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลสมเด็จพระยุพราชหล่มเก่า