



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานพัสดุ โรงพยาบาลสมเด็จพระยุพราชหล่มเก่า โทร.๐๕๖ - ๗๐๙๕๕๕ ต่อ ๒๑๐

ที่ พช ๐๐๓๒.๓๐๑/๑๗

วันที่

๒๗ มิถุนายน ๒๕๖๑

เรื่อง ขออนุญาตนำสรุปผลการวิเคราะห์การดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๐

ขึ้นประกาศบนเว็บไซต์ของโรงพยาบาลสมเด็จพระยุพราชหล่มเก่า

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลสมเด็จพระยุพราชหล่มเก่า

ตามที่ โรงพยาบาลสมเด็จพระยุพราชหล่มเก่า ได้จัดเตรียมหลักฐานเชิงประจักษ์เพื่อใช้ในการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๑ ซึ่งใน EB๔ - EB๖ มีการประเมินดัชนีความโปร่งใส โดยให้หน่วยงานนำสรุปรายงานการวิเคราะห์การ จัดซื้อจัดจ้างปีงบประมาณ ๒๕๖๐ ขึ้นประกาศเผยแพร่บนเว็บไซต์ของหน่วยงาน นั้น

ในการนี้ จึงขออนุญาตส่งรายงานสรุปผลการวิเคราะห์การ จัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๐ ของงานพัสดุแต่ละหน่วยจัดซื้อ เพื่อประกาศบนเว็บไซต์ ของโรงพยาบาลสมเด็จพระยุพราชหล่มเก่า รายละเอียดตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณาดำเนินการต่อไป

(นายอภิชัย ไพรเพชรศักดิ์)  
นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ

อนุญาต

(นายพนา พงศ์ขำนะภัย)

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลสมเด็จพระยุพราชหล่มเก่า



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานพัสดุ โรงพยาบาลสมเด็จพระยุพราชหล่มเก่า โทร.๐๕๖ - ๗๐๙๕๕๕ ต่อ ๒๑๐

ที่ พช ๐๐๓๒.๓๐๑/๑๙

วันที่ ๒๗ มีนาคม ๒๕๖๑

เรื่อง รายงานสรุปผลการวิเคราะห์การดำเนินงานจัดซื้อจัดจ้างปี ๒๕๖๐

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลสมเด็จพระยุพราชหล่มเก่า

ตามที่ โรงพยาบาลสมเด็จพระยุพราชหล่มเก่า ได้รับอนุมัติให้ดำเนินการตามแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๐ เพื่อให้เป็นไปตามแนวทางการตรวจประเมินหลักฐานตามแบบสำรวจใช้หลักฐานเชิงประจักษ์ของผู้ตรวจประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงาน (ITA) ระดับเขตสุขภาพ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๐ นั้น

ในการนี้ จึงขอส่งรายงานสรุปผลการวิเคราะห์การจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๐ ของงานพัสดุแต่ละหน่วยจัดซื้อ รายละเอียดตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณาดำเนินการต่อไป

(นายอภิชัย ไพรเพชรศักดิ์)  
นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ

อนุมัติ

(นายพนา พงศ์ชำนะภัย)

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลสมเด็จพระยุพราชหล่มเก่า

รายงานการวิเคราะห์การจัดซื้อจัดจ้างในปีงบประมาณ 2561

โรงพยาบาลสมเด็จพระยุพราชหล่มเก่า ได้จัดทำรายงานการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ 2561 จากข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้างทุกแห่งงบประมาณ ทุกวิธีการ ที่ดำเนินการโดยงานพัสดุ ของโรงพยาบาลสมเด็จพระยุพราชหล่มเก่า ทั้งนี้ เพื่อให้เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ที่กำหนดให้ส่วนราชการวิเคราะห์ร้อยละของจำนวนโครงการที่ดำเนินการแล้วเสร็จในปีงบประมาณ 2560 จำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้างและร้อยละของจำนวนงบประมาณที่ดำเนินการแล้วเสร็จในปีงบประมาณ 2560 ทั้งนี้ เพื่อเป็นการวิเคราะห์ความเสี่ยงในการทุจริตคอร์รัปชัน และเป็นข้อมูลในการวางแผนในการจัดทำแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้างในประมาณงบประมาณ 2561 ต่อไป

โดยรายงานการวิเคราะห์การจัดซื้อจัดจ้าง ฉบับนี้ประกอบด้วยผลการวิเคราะห์เชิงปริมาณ ปัญหาอุปสรรคข้อจำกัดในการจัดซื้อจัดจ้าง มีความคุ้มค่า วิธีการจัดซื้อจัดจ้างมีแนวโน้มไปในวิธีการใด การประหยัดงบประมาณ แนวทางการแก้ไขปรับปรุงประสิทธิภาพของการจัดหาพัสดุ โดยมีรายละเอียดดังนี้

1. ผลการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างปี 2559

ในปีงบประมาณ 2559 โรงพยาบาลสมเด็จพระยุพราชหล่มเก่า ได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง รวมทั้งสิ้น 448 โครงการ ดำเนินการแล้วเสร็จภายในปีงบประมาณ 2559 จำนวน 402 โครงการ คิดเป็นร้อยละ 100 วงเงินได้รับจัดสรร 9,242,500.00 บาท

2. ร้อยละของจำนวนโครงการที่ดำเนินการแล้วเสร็จในปีงบประมาณ 2559 จำนวนตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง

ประเภทการจัดซื้อจัดจ้าง	จำนวนโครงการที่ดำเนินการแล้วเสร็จปีงบประมาณ 2559	ร้อยละ
1. วิธีตกลงราคา	400	99.50
2. สอบราคา	2	0.50
3. ประกวตราราคา	-	
4. วิธีพิเศษ	-	
5. วิธีกรณีพิเศษ	-	
รวม	402	100

3. แยกตามหมวดค่าจ่าย

หมวดค่าใช้จ่าย	จำนวนเงิน (บาท)	ร้อยละ
1. วัสดุสำนักงาน	824,741.18	10.02
2. วัสดุคอมพิวเตอร์	673,831.00	8.19
3. วัสดุงานบ้านงานครัว	1,173,808.20	14.26
4. วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	172,589.00	2.10
5. วัสดุก่อสร้าง	341,898.78	4.15
6. วัสดุบริโภค	1,071,788.00	13.02
7. วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	195,859.50	2.38
8. วัสดุน้ำมันเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	951,621.00	11.56
9. วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	1,400.00	0.02
10. วัสดุอื่น ๆ	164,148.60	1.99

หมวดค่าใช้จ่าย	จำนวนเงิน (บาท)	ร้อยละ
12. ค่าจ้างซ่อมครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง	206,480.94	2.51
13. ค่าจ้างซ่อมครุภัณฑ์สำนักงาน	75,895.91	0.92
14. ค่าจ้างซ่อมครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์	1,200.00	0.01
15. ค่าจ้างซ่อมครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว	32,932.70	0.40
16. ค่าจ้างซ่อมครุภัณฑ์การเกษตร	0	0.00
17. ค่าจ้างขนส่งเวชภัณฑ์ (สอบราคา)	192,000.00	2.33
18. ค่าจ้างเหมาบริการ	519,650.63	6.31
19. ค่าจ้างซ่อมครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่	0	0.00
20. ค่าตรวจวิเคราะห์ Pap smear	0	0.00
21. ค่าจ้างเหมาทำความสะอาดสำนักงาน (สอบราคา)	1,632,000.00	19.83
<b>รวม</b>	<b>2,660,160.18</b>	<b>100</b>

4. ร้อยละของจำนวนงบประมาณที่ดำเนินการแล้วเสร็จในปีงบประมาณ 2559 จำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง

ประเภทการจัดซื้อจัดจ้าง	จำนวนโครงการที่ดำเนินการแล้วเสร็จปีงบประมาณ 2559	ร้อยละ
1. วิธีตกลงราคา	6,407,845.44	77.84
2. สอบราคา	1,824,000.00	22.16
3. วิธีประกวดราคา	0	
4. วิธีพิเศษ	0	
5. วิธีกรณีพิเศษ	0	
<b>รวม</b>	<b>8,231,845.44</b>	<b>100</b>

5. ผลการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างปี 2560

ในปีงบประมาณ 2560 โรงพยาบาลสมเด็จพระยุพราชหล่มเก่า ได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างรวมทั้งสิ้น โครงการ ดำเนินการแล้วเสร็จภายในปีงบประมาณ 2560 จำนวน 536 โครงการ คิดเป็นร้อยละ 100 วงเงินได้รับจัดสรร 9,223,595.00 บาท ลดลง จากปีงบประมาณ 2559 จำนวน 18,905.00 บาท ดำเนินการจริง 9,016,025.97 บาท น้อยกว่างบประมาณที่ได้รับจัดสรร จำนวน 207,569.03.00 บาท คิดเป็นร้อยละ 0.02

6. ร้อยละของจำนวนโครงการที่ดำเนินการแล้วเสร็จในปีงบประมาณ 2560 จำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง

ประเภทการจัดซื้อจัดจ้าง	จำนวนโครงการที่ดำเนินการแล้วเสร็จปีงบประมาณ 2560	ร้อยละ
1. วิธีตกลงราคา	534	100
2. สอบราคา	2	
3. วิธีประกวดราคา	-	
4. วิธีพิเศษ	-	
5. วิธีกรณีพิเศษ	-	
<b>รวม</b>	<b>536</b>	<b>100</b>

7. แยกตามหมวดค่าใช้จ่าย

หมวดค่าใช้จ่าย	จำนวนเงิน (บาท)	ร้อยละ
1. วัสดุสำนักงาน	849,991.18	9.40
2. วัสดุคอมพิวเตอร์	673,831.00	7.45
3. วัสดุงานบ้านงานครัว	1,482,224.00	16.39
4. วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	172,629.00	1.91
5. วัสดุก่อสร้าง	291,247.78	3.22
6. วัสดุบริโภค	1,071,788.00	11.85
7. วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	195,859.50	2.17
8. วัสดุน้ำมันเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	937,751.00	10.37
9. วัสดุแต่งกาย	162,000.00	1.79
10. วัสดุอื่น ๆ	164,118.60	1.82
11. วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	24,910.00	0.28
12. ค่าจ้างซ่อมครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง	338,278.63	3.742
13. ค่าจ้างซ่อมครุภัณฑ์สำนักงาน	126,124.77	1.395
14. ค่าจ้างซ่อมครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์	3,680.00	0.041
15. ค่าจ้างซ่อมครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว	21,335.00	0.236
16. ค่าจ้างซ่อมครุภัณฑ์การเกษตร	20,220.00	0.224
17. ค่าจ้างขนส่งเวชภัณฑ์	192,000.00	2.124
18. ค่าจ้างเหมาบริการ	571,677.51	6.323
19. ค่าจ้างซ่อมครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่	1,980.00	0.022
20. ค่าตรวจวิเคราะห์ Pap smear	95,950.00	1.061
21. ค่าจ้างเหมาทำความสะอาดสำนักงาน	1,643,340.00	18.177
รวม	3,014,585.91	100

8. ร้อยละของจำนวนงบประมาณที่ดำเนินการแล้วเสร็จในปีงบประมาณ 2560 จำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง

ประเภทการจัดซื้อจัดจ้าง	จำนวนโครงการที่ดำเนินการแล้วเสร็จปีงบประมาณ 2559	ร้อยละ
1. วิธีตกลงราคา	7,205,595.97	79.70
2. สอบราคา	1,835,340.00	20.30
3. วิธีประกวดราคา		
4. วิธีพิเศษ		
5. วิธีการพิเศษ		
รวม	9,040,935.97	100

9. ปัญหาอุปสรรค ข้อจำกัดในการจัดซื้อจัดจ้าง


หน่วยงานโรงพยาบาลสมเด็จพระยุพราชหล่มเก่า สรุปรายปัญหา อุปสรรค ข้อจำกัดในการจัดซื้อจัดจ้าง ของปีงบประมาณ 2560 ดังนี้

1. เงินงบประมาณรายจ่ายประจำปี ที่ โรงพยาบาลสมเด็จพระยุพราชหล่มเก่า ได้รับจัดสรรมีข้อจำกัดคือใช้สำหรับงบดำเนินงาน ทำให้การบริหารด้านการพัสดุเป็นไปด้วยความยากลำบาก ถ้าจะซื้อครุภัณฑ์หรือปรับปรุงภูมิทัศน์ หรือสิ่งก่อสร้างต้องเสนอแผนขอใช้งบค่าเสื่อมหรืองบลงทุน
2. จำนวนเงินที่ได้รับจัดสรรลดลง ทำให้ไม่เพียงพอต่อการใช้จ่ายจริงในแต่ละปีที่มีค่าใช้จ่ายเพิ่มขึ้นทุกปี
3. การดำเนินงานจัดหาพัสดุตามที่ได้รับจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปี 2560 ยังคงมีปัญหาเรื่องระยะเวลาในการดำเนินการ ซึ่งต้องดำเนินการให้เป็นไปตามนโยบายรัฐบาลทำให้การดำเนินการจัดหาพัสดุต้องเร่งดำเนินการ ซึ่งอาจเป็นเหตุทำให้เกิดความผิดพลาดทำให้การปฏิบัติไม่เป็นไปตามระเบียบฯ ผู้รับผิดชอบในการดำเนินงานจัดหาพัสดุมีความเสี่ยงที่จะกระทำไม่ถูกต้องตามระเบียบเป็นอย่างมาก

10. แนวทางปรับปรุงประสิทธิภาพของการจัดหาพัสดุ

หน่วยงานโรงพยาบาลสมเด็จพระยุพราชหล่มเก่า มีแนวทางปรับปรุงประสิทธิภาพของการจัดหาพัสดุ ของปีงบประมาณ 2560 เพื่อใช้ในปีงบประมาณ 2561 ดังนี้

1. ประชุมชี้แจงเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานในโรงพยาบาลสมเด็จพระยุพราชหล่มเก่า มีมาตรการให้ช่วยกันประหยัดค่าใช้จ่ายอย่างมีประสิทธิภาพ
2. มาตรการช่วยกันประหยัดการใช้วัสดุต่าง ๆ เช่นกระดาษ หมึกพิมพ์ มีระบบการดูแลรักษาเครื่องปรับอากาศ และคอมพิวเตอร์
3. เจ้าหน้าที่ได้มีการทบทวนในการดำเนินงานเร่งรัดติดตามในการจัดหาพัสดุที่ต้องดำเนินการในปีงบประมาณ 2560 วางแผนและดำเนินการตามแผนและการกำกับติดตามเป็นรายไตรมาส

ลงชื่อ..........ผู้จัดทำ

(นางอาภรณ์ พรหมจันทร์)  
เจ้าพนักงานพัสดุชำนาญงาน

ลงชื่อ..........ผู้บริหาร

(นางธัญภรณ์ คำค้อ)  
ทันตแพทย์ชำนาญการพิเศษ รักษาการในตำแหน่ง  
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลสมเด็จพระยุพราชหล่มเก่า